

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Наблюдательного Совета  
КГП на ПХВ «Городская поликлиника №10»

УОЗ г. Алматы

Шапенов А.Т.

«12» 12 2022 год

План мероприятия Комплаенс службы  
КГП на ПХВ «Городская поликлиника № 10» на 2023 год.

| №         | Наименование основных мероприятий                                                                                                                                                                               | Ответственные за исполнение                                                   | Срок исполнения       |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>1.</b> | <b>Организационные мероприятия</b>                                                                                                                                                                              |                                                                               |                       |
| 1.1.      | Организовывать и проводить совещания по вопросам, относящимся к компетенции Комплаенс службы.                                                                                                                   | Руководство Поликлиники,<br>Служба управления персоналом,<br>Комплаенс служба | По мере необходимости |
| 1.2.      | Обеспечение систематического обучения сотрудников, требованиям антикоррупционного законодательства, начиная с момента приема на работу, при назначении на другую должность, а также при повышении квалификации. | Комплаенс служба,<br>Служба управления персоналом                             | постоянно             |
| 1.3.      | Своевременное обновление на сайте КГП на ПХВ «Городская поликлиника № 10» разделов «Антикоррупционная комплаенс служба», «Противодействие коррупции».                                                           | Комплаенс служба,<br>IT - специалист                                          | По мере необходимости |
| <b>2.</b> | <b>Формирование антикоррупционной культуры.</b>                                                                                                                                                                 |                                                                               |                       |
| 2.1.      | Проведение разъяснительных мероприятий по вопросам противодействия коррупции и формированию антикоррупционной культуры.                                                                                         | Комплаенс служба                                                              | постоянно             |
| 2.2.      | Пресечение знаков внимания со стороны пациентов и медицинских представителей получению подарков сотрудниками.                                                                                                   | Комплаенс служба                                                              | постоянно             |
| 2.3.      | Обеспечение трансляции социальных видеороликов по разъяснению основных направлений антикоррупционной политики государства, направленных на формирование у граждан нетерпимости к проявлениям коррупции.         | Комплаенс служба                                                              | постоянно             |